**渤海理工职业学院继续教育中心学生自动退学申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生基本情况 | 姓 名 |  | 学 号 | |  | 专业 |  |
| 身份证号 |  | 考生号 | |  | 电话 |  |
| 退学申请 | （须学生本人填写、内容须具体）        学生(签字):  年 月 日 | | | | | | |
| 学生管理部门意见 | 班主任意见：  （签字）：  年 月 日 | | | 学生管理办公室意见：  负责人（签字）：  年 月 日 | | | |
| 费用结算 | 经办人(签字)：  年 月 日 | | | | | | |
| 学籍管理科意见：  负责人(签字)：  年 月 日 | | | | 中心意见：  负责人(签字)：  年 月 日 | | | |

注：①学生退学时需将此表填写完整，先找班主任签字后带上当年缴费发票到财务室办理费用结算后到学籍管理办理退学手续。

②学费按照一年十个月计算，已经上学一个月扣除10%，以此类推。